

« دوره توسعه سازمانی »

مدت آموزش : ۹۰ روز

- مقدمه
- ماهیت بررسی و انتخاب استراتژی
- مدیریت استراتژیک چیست؟
- فرآیند ارائه و انتخاب استراتژی ها
- تعریف مدیریت استراتژیک
- هدف های بلند مدت
- مراحل مدیریت استراتژیک
- مدیریت غیر مبتنی بر هدف
- ترکیب قضاوت شهودی و تجزیه و تحلیل های علمی
- چارچوب جامع برای تدوین استراتژی
- سازگاری با تغییرات
- جنبه های فرهنگی به هنگام انتخاب استراتژی
- اصطلاحات کلیدی در مدیریت استراتژیک
- جنبه های سیاسی به هنگام انتخاب استراتژی
- الگوی مدیریت استراتژیک
- اجرای استراتژی
- مزایای مدیریت استراتژیک
- نقش مدیریت در اجرای استراتژی
- استراتژی های یکپارچگی
- هدف های سالانه
- استراتژی های متمرکز
- سیاست ها
- استراتژی های تنوع
- تخصیص منابع
- استراتژی های تدافعی
- تطبیق دادن ساختار با استراتژی
- مدیریت استراتژیک در سازمانهای دولتی و غیر انتفاعی
- ارزیابی استراتژی
- ویژگی های سیستم ارزیابی اثر بخش
- مدیریت استراتژیک در شرکت های کوچک
- رهنمودهایی برای مدیریت استراتژیک اثر بخش
- اهمیت ماموریت سازمان
- ۱۰۱ نکته در مدیریت استراتژیک
- کار یا فعالیت ما چیست ؟
- مقدمه
- مقایسه چشم اندازهای سازمان یا ماموریت سازمان
- تغییرات بنیانی
- فرآیند تعیین ماموریت سازمان
- انتخاب استراتژی تغییر اساسی
- ماهیت ماموریت سازمان
- ویژگیهای استراتژی تغییر اساسی
- اجزای تشکیل دهنده ماموریت سازمان
- تغییرات معالجه جویانه
- بررسی عوامل خارجی موثر بر مدیریت استراتژیک
- طراحی استراتژی مدیریت یکپارچه
- بررسی عوامل داخلی موثر بر مدیریت استراتژی
- تلاش آگاهانه برای نیل به یادگیری سازمانی
- پنج وظیفه اصلی مدیریت و ارتباط آن با مدیریت استراتژیک
- یادگیری و تغییر
- رفتار و تعهدات مدیریت عالی
- بازاریابی مرحله تدوین استراتژی
- تعهدات شخصی مدیریت
- برنامه ریزی محصولات و خدمات
- نتایج ناشی از تغییرات مرتبط
- مسئولیت اجتماعی از دیدگاه ایوانزوبرکمن

- معرفی مختصر یک سازمان کمال جو
- عناصر کلیدی در تغییرمتکی بر تصور ذهنی
- جهت گیری سیستماتیک در تغییر
- عوامل کلیدی موثر در تغییر
- تغییر در رسالتهای یا دلیل بودن سازمان
- تغییر در هویت سازمان
- تغییر در ارتباط بامحیط و گروههای ذی نفوذ
- تغییر در نحوه انجام کار
- تغییر در فرهنگ سازمانی
- یکپارچه سازی نقش ها، سیستم ها و پاداش ها
- نقش ها و روابط
- سیاست ها و عملکرد منابع نیروی انسانی
- مرور بر عملکردها
- استخدام
- سیاستها و نظامهای پاداش دهی
- مدیریت اطلاعات
- مدیریت مالی
- دیگر ستادهای وظیفه ای
- طراحی و ساختار سازمانی
- پاداش ها
- معرفی استراتژیهای برای ایجاد فرآیندها
- ارتباطات و تعهدات سازمانی
- انتخابهایی برای رفتار مدیران عالی
- مدیریت کار : فعالیت ها و وظایف
- مشخص کردن وظایف
- ایجاد ساختارهای مدیریت مناسب
- گزینه هایی برای ساختارهای مدیریت
- توسعه استراتژیهای ایجاد تعهد
- مدیریت مقاومت در برابر تغییر
- معرفی گروه کلیدی
- یافت مسئله
- الگو سازی نقش ها
- تغییر پاداش ها
- اختصاص و مسئولیت ها
- طراحی استراتژیها و مکانیزمهای ارتباطی
- استخدام جدید و بهره گیری از نظرات کارشناسان
- علاقه مند
- انتخاب متخصصان کمکی
- سخن پایانی - رهبران آرمان گرا
- کاربرد مدیریت تغییر

ابزارهای آموزشی : دو جلد جزوه آموزشی ، دو عدد فیلم آموزشی ، دو عدد CD صوتی آموزشی ، بهره مندی از تیم استادان راهنما به مدت ۳ ماه، مشاوره رایگان از کلینیک مدیریت. عضویت درجامع ترین سایت کتاب مدیریت ایران www.irannetbook.com .

نحوه ثبت نام : کلیه داوطلبان شرکت در دوره مذکور لازم است وجه مربوط به ثبت نام را (مبلغ ۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال با احتساب ۹٪ ارزش افزوده) به حساب ۰۱۰۱۵۷۰۶۲۲۰۰۴ بانک صادرات بنام موسسه مدیریت و رهبری ایرانیان واریز و اصل یا کپی رسید بانکی را همراه با فرم تکمیل شده ثبت نام به یکی از دفاتر موسسه ارسال نمایند .