

« مدیریت اجرایی MBA »

ردیف	جزوات آموزشی (ترجمه به فارسی)	فیلم های آموزشی (دوبله به فارسی)	کتاب صوتی اثر... (دوبله به فارسی)
۱	مهارت های عمومی مدیریت و مسائل جاری	قانون جذب را در کار و زندگی خود فعال کنیم	جک کنفیلد
۲	مسائل جاری مدیریت اجرایی واحدهای تولیدی ، خدماتی و طرح های عمرانی	اثر مرکب	دارن هاردی
۳	مدیریت سازمانهای پیچیده	اهداف زندگی خود را محقق کنید.	برایان تریسی
۴	تحلیل رفتاری و مدیریت منابع انسانی	تمرین های قدرتمند برای افزایش اعتماد بنفس	اورول ویلسون
۵	مدیریت زمان	مذاکره چریکی و تکنیک های کاربردی چانه زنی	زیگ زیگلا
۶	مدیریت تکنولوژی و نوآوری	ایجاد انگیزه خرید در مشتری	وارن گرشس
۷	بازاریابی	مهارت های کاربردی فروش	جیم کت کارت

	جرج والتر	روابط فروش در عصر جدید	اصول و فنون مذاکره	۸
	برایان تریسی	قوانین شکست ناپذیر اعتماد به نفس	مدیریت روابط عمومی	۹
		حسابداری مدیریت	حسابداری مدیریت	۱۰

ابزارهای آموزشی:

۱۰ جزوه آموزشی، ۱۸ فیلم آموزشی، ۹ کتاب صوتی آموزشی، بهره مندی از تیم استادان راهنما، مشاوره رایگان از کلینیک مدیریت و بهره مندی از اساتید بین المللی.

شیوه آموزش:

در این روش، ابتدا دانشپذیران از طریق مطالعه جزوه با موضوع آشنا شده سپس با مشاهده فیلم و شنیدن کتاب صوتی اطلاعات خود را تکمیل می نمایند. دانشپذیران با ارسال سوالات به استادان راهنمای خود به یکی از روش های فاکس، پست و یا پست الکترونیکی می توانند در تمام طول مدت آموزش حضور خود را بر سر کلاس احساس نمایند. ضمناً با تکمیل و ارسال پرسشنامه های سنجش توانایی و مهارت ها در هر بخش در پایان دوره با تجزیه و تحلیلی که از سوی کارشناسان مجرب مرکز صورت می پذیرد می توانند از مشاوره رایگان کلینیک مدیریت نیز بهره مند گردند.

گواهینامه پایان دوره:

مرکز دانش پژوهان مدیریت و رهبری ایرانیان به تمامی دانشپذیرانی که موفق به سپری نمودن دوره خود گردیده اند، گواهینامه پایان دوره اهدا می کند.

دفتر ثبت نام:

دفتر اصفهان: خیابان چهارباغ عباسی، خیابان سید علیخان، مرکز آموزش مدیریت و رهبری ایرانیان

اصفهان: تلفکس: ۲-۳۲۲۳۰۷۵۰ - ۳۲۲۰۵۹۳۹

www.leadership-2000.com
E-mail: info@leadership-2000.com