

خواهشمند است با پاسخ به گزاره های زیر مهارت خود را در زمینه مدیریت کارکنان ارزیابی کنید . گزینه ای که بیش از همه به تجربیات قبلی شما نزدیک است را انتخاب کنید . با صداقت به گزاره ها پاسخ دهید . توجه داشته باشید این پرسشنامه فقط جهت سنجش توانایی و مهارت شما طراحی شده و جنبه رد یا قبولی ندارد . لذا واقع بینی در هنگام تکمیل پرسشنامه می تواند در تعیین وضعیت فعلی شما و به طبع آن ، توصیه های تیم ارزیاب کمک شایانی نماید .

۱- مراقبم که رفتارم با دیگران به دور از غرض ورزی ، و کاملاً منطقی باشد .
 همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۲- سعی می کنم به طرز فکر کارکنان پی ببرم و برداشت های نادرست آنها را اصلاح کنم .
 همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۳- به دنبال راه هایی هستم که بتوانم حس رضایتمندی و افتخار به کار را در کارکنان تقویت کنم .
 همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۴- به کارکنان اعتماد دارم . معتقدم آنها می توانند کارشان را بدون نظارت و دخالت های مستمر انجام دهند .

۵- دقت دارم که وظیفه یا کار مناسب به شخص مناسب داده شود .
 همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۶- کلیه کارکنان می توانند هر وقت مایل باشند مرا ببینند .
 همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۷- به دقت خود را برای هر گونه جلسه با افراد یا گروه ها آماده می کنم .
 همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۸- کارکنان را به طور کامل در تدوین و اجرای برنامه های تغییر مشارکت می دهم .
 همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۹- روی میل طبیعی کارکنان به خوب انجام دادن کار بدون نیاز به دستور حساب می کنم .
 همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۱۰- کنترل می کنم که ببینم همه به اندازه کافی از آموزش های کیفی بهره مند می شوند یا خیر .
 همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۱۱- آگاهانه برای « نشان کردن استعداد » در بین کارکنان فعلی یا بالقوه تلاش می کنم .
 همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۱۲- مسائل مهم را با کارمندانم در میان می گذارم و نظر آنها را جویا می شوم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۱۳- انگیزه کارکنان را به جای دستور دادن ، از طریق تشویق و الگوسازی تقویت می کنم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۱۴- از نظرات کارکنان در مورد بهسازی استقبال می کنم و در صورت خوب بودن، آنها را به اجرا درمی آورم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۱۵- در مورد عملکرد خود از همتایان و زیردستانم بازخورد می گیرم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۱۶- از فرصت ها برای مربی گری کارمندانم در جهت بهسازی عملکرد استفاده می کنم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۱۷- به کارکنان فرصت می دهم توانایی های مدیریتی خود را نشان دهند .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۱۸- استاندارد ها را در حد بالا در نظر می گیرم و بر رعایت آنها تاکید می ورزم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۱۹- به کارکنان در قبال کاری که می توانند « مالک » آن باشند مسئولیت مشخص می دهم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۲۰- گروه ها یا تیم های کوچکی برای رسیدگی به پروژه ها یا نیازهای خاص تشکیل می دهم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۲۱- از همه کارکنان می خواهم با یک یا دو ایده تازه در جلسات بحث و گفت و گو حاضر شوند .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۲۲- به مشکلات شخصی کارکنان به سرعت و با دلسوزی رسیدگی می کنم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۲۳- آمادگی شنیدن صحبت دیگران و تغییر نظر در مورد مسائل مختلف را دارم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۲۴- عصبانیت و سایر احساسات منفی را در تصمیم گیری ها و اقدامات خود دخالت نمی دهم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۲۵- هنگام بروز تعارض سعی می کنم نقطه نظر طرف مخالف را درک کنم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۲۶- اختلافات بین - فردی را خیلی سریع و به دور از غرض ورزی حل و فصل می کنم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۲۷- از ارزیابی برای ارتقای عملکرد در آینده استفاده می کنم ، نه به عنوان ابزاری برای «کالبد شکافی» .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۲۸- به شکست ها و اشتباهات به عنوان فرصتی برای کسب موفقیت های تازه نگاه می کنم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۲۹- پس از آن که ضرورت اخراج یک کارمند محرز شد ، شخصاً و در اسرع وقت اقدام می کنم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۳۰- هر چه در توان دارم انجام می دهم تا ببینم کارکنان در قبال کار خوب ، پاداش دریافت می کنند .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۳۱- با کارمندانم همانند افراد هم طراز خود صحبت و رفتار می کنم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

۳۲- با کارکنان ارتباط دارم و فعالیت ها را با برنامه اصلی خود مقایسه می کنم .

همیشه اغلب گاهی اوقات هرگز

نام : نام خانوادگی : تاریخ و امضاء :

“خواهشمند است پس از تکمیل ، پرسشنامه را به یکی از شماره های ذیل فاکس و یا به یکی از دفاتر موسسه پست نمائید. ”

دفاتر مؤسسه :

● تهران : خیابان سید جمال الدین اسد آبادی ، خیابان دوم ، پلاک ۲۱ ، برج آفاق ، طبقه ۹ ، واحد ۴۲ تلفن : ۲-۸۸۹۸۳۷۸۱ - ۵۰-۸۸۹۷۰۸۴۹

● اصفهان : چهار باغ عباسی ، ابتدای خیابان سیدعلیخان

تلفکس : ۲ الی ۰۳۱-۳۲۲۳۰۷۵ - ۳۲۲۰۵۹۳۹ - ۳۲۲۸۱۹۴ - ۳۲۲۲۸۱۹۴